

V/v mở lớp bồi dưỡng và cấp chứng chỉ
bồi dưỡng kế toán trưởng đơn vị HCSN
năm 2020.

Hậu Giang, ngày 13 tháng 7 năm 2020

Kính gửi:

- Sở, Ban, Ngành đoàn thể cấp tỉnh;
- Ủy ban Nhân dân các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập;
- Phòng TC – KH các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị Trung ương trên địa bàn tỉnh Hậu Giang.

Căn cứ Luật Kế toán số 88/2015/QH13 ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 174/2016/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2016 của
Chính Phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Kế toán;

Căn cứ Thông tư 199/2011/TT-BTC ngày 30 tháng 12 năm 2011 của Bộ
Tài chính Hướng dẫn thực hiện việc tổ chức bồi dưỡng và cấp Chứng chỉ bồi
dưỡng Kế toán trưởng.

Căn cứ Thông tư số 04/2018/TT-BNV ngày 27 tháng 3 năm 2018 của Bộ
Nội vụ Hướng dẫn về thẩm quyền, thủ tục bổ nhiệm công việc của kế toán
trưởng, phụ trách kế toán của các đơn vị kế toán trong lĩnh vực kế toán nhà
nước;

Tại Điều 9 Thông tư 199/2011/TT-BTC có quy định:

*"4. Chứng chỉ bồi dưỡng kế toán trưởng có giá trị sử dụng trong thời hạn
5 năm kể từ ngày cấp để bổ nhiệm kế toán trưởng lần đầu theo quy định tại
khoản 1 Điều 54 của Luật Kế toán. Quá thời hạn 5 năm học viên có yêu cầu cấp
lại chứng chỉ phải học lại khóa học bồi dưỡng kế toán trưởng".*

Nhằm tạo điều kiện cho công chức, viên chức làm công tác kế toán ở các
đơn vị hành chính sự nghiệp đủ điều kiện bổ nhiệm, bổ nhiệm lại chức danh kế
toán trưởng, phụ trách kế toán theo quy định tại Điều 8 Thông tư số
04/2018/TT-BNV ngày 27 tháng 3 năm 2018 của Bộ Nội vụ.

Trung tâm Tin học và Dịch vụ Tài chính công tỉnh Hậu Giang trân trọng
thông báo đến quý cơ quan, đơn vị về việc tổ chức các lớp bồi dưỡng và cấp
chứng chỉ kế toán trưởng đơn vị hành chính sự nghiệp như sau:

1. Đối tượng:

- Cán bộ đang phụ trách kế toán tại cơ quan nhà nước, tổ chức, đơn vị sự
nghiệp có sử dụng ngân sách nhà nước đã có "Chứng chỉ bồi dưỡng kế toán
trưởng" nhưng hết thời hạn (05 năm kể từ ngày cấp chứng chỉ).

- Cán bộ đang làm công tác kế toán nhưng chưa được cấp “Chứng chỉ bồi dưỡng kế toán trưởng”.

- Cán bộ kế toán có nhu cầu cập nhật kiến thức, nâng cao nghiệp vụ tài chính, kế toán, kiểm toán.

2. Tiêu chuẩn tham dự khóa học bồi dưỡng kế toán trưởng:

Có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ về tài chính, kế toán, kiểm toán từ bậc trung cấp trở lên và có thời gian công tác thực tế về **tài chính, kế toán, kiểm toán** như sau:

- Tối thiểu là 2 năm trở lên kể từ ngày ghi trên bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành tài chính, kế toán, kiểm toán.

- Tối thiểu là 3 năm trở lên kể từ ngày ghi trên bằng tốt nghiệp trung cấp hoặc cao đẳng chuyên ngành tài chính, kế toán, kiểm toán.

3. Chứng chỉ bồi dưỡng kế toán trưởng:

Học viên tham dự đầy đủ chương trình và có kết quả thi đạt yêu cầu sẽ được cấp “**Chứng chỉ bồi dưỡng kế toán trưởng**” với phôi bằng của Bộ Tài chính duyệt cấp có giá trị toàn quốc.

4. Thời gian và địa điểm tổ chức:

- Thời gian khóa học: 30 ngày, học tập trung vào thứ 7 và Chủ nhật cho đến khi kết thúc khóa học.

- Dự kiến khai giảng vào tháng 9 năm 2020.

- Địa điểm học thành phố Vị Thanh, tỉnh Hậu Giang.

5. Học phí: 2.600.000 đồng/học viên.

6. Thủ tục đăng ký:

Học viên nộp các giấy tờ sau: Phiếu đăng ký (theo mẫu đính kèm) có xác nhận của đơn vị công tác, bản sao y bằng tốt nghiệp đại học/ Cao đẳng/ Trung cấp; 02 ảnh 3x4 gửi về Trung tâm tin học và Dịch vụ Tài chính công trực thuộc Sở Tài chính đồng thời gửi qua email haugiangfsic@gmail.com trước ngày **14/8/2020**. Căn cứ vào danh sách đăng ký, Ban tổ chức sẽ thông báo đến các đơn vị về ngày, giờ khai giảng và địa điểm học cụ thể.

Mọi chi tiết xin liên hệ Trung tâm Tin học và Dịch vụ Tài chính công. Địa chỉ: Số 63, đường Võ Văn Kiệt, KV4, phường 5, thành phố Vị Thanh, tỉnh Hậu Giang; Điện thoại: 02933.582.444 (gặp Trần Ngọc Nhung).

Trung tâm Tin học và Dịch vụ Tài chính công tỉnh Hậu Giang kính báo đến các đơn vị được biết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở “để báo cáo”;
- Lưu VT.NN



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ HỌC

Kính gửi: Trung tâm Tin học và Dịch vụ Tài chính công tỉnh Hậu Giang

Họ tên học viên ; nam: , nữ:

Ngày, tháng, năm sinh:

(3 x 4cm)	Nơi sinh:
	Nơi cư trú:
	Số điện thoại:
	Email:

	Trình độ chuyên môn:
	Hiện đang công tác tại Phòng (Bộ phận):

Đơn vị:

Địa chỉ:

Chức vụ:

Quá trình công tác:

- Từ tháng, năm / đến tháng, năm / công tác tại:
.....
- Từ tháng, năm / đến tháng, năm / công tác tại:
.....
- Từ tháng, năm / đến tháng, năm / công tác tại:
.....
- Từ tháng, năm / đến tháng, năm / công tác tại:
.....

Đăng ký học lớp:

XÁC NHẬN

..... ngày tháng năm

CỦA CƠ QUAN CÔNG TÁC

NGƯỜI ĐĂNG KÝ

